# 少額短期保険システム **導入マニュアル**

## 第15版

SBI日本少額短期保険株式会社

株式会社日立システムズ

#### 少額短期保険システムを使う前に、ご使用のパソコンに証明書のインス トール等、予め設定をする必要があります。 ここではその準備について詳しく説明していきます。

I. 電子証明書のインストール

 $\mathbb{I}$ .

Ⅲ.

IV.

1. はじめに	… 1
2. 電子証明書のインストール	3
3. 困ったときは・・・?	9
ブラウザの設定	
1.事前準備	…10
2.ポップアップブロックの解除	…12
Acrobat Readerのインストール	
1. Acrobat Readerのインストール	··· 15
少額短期保険システムへのアクセス	
1.少額短期保険システムへのアクセス確認	…16

2. 少額短期保険システムのお気に入り登録 …19

【推奨環境】 少額短期保険	きシ	ステムが動作できる環境は以下の通りです。
OS	:	Windows10 Windows11 (サーバOS版、Modern UI版には対応しておりません。)
ブラウザ	:	Google Chrome
		※Microsoft Edge、Firefox 等のブラウザには対応しておりません。
画面解像度	:	1024×768ピクセル以上

# I. 電子証明書のインストール

まず初めに、お使いになるパソコンに「電子証明書」をインストールしていただく必要がありま す。正規の証明書をインストールしたパソコンからしか少額短期保険システムにアクセスするこ とはできません。これにより悪用を防ぎ、セキュリティを高め、安心してお使いいただけるシステ ムとなっております。

### はじめに

- 1. 電子証明書とは
  - 1. 電子証明書とは、個人や機器を特定する証明書のことです。
  - 2. 電子証明書を使用することで、WEBシステムへアクセス可能な利用者を制限し、 セキュリティを維持します。
  - 3. WEBシステムへのアクセスを行うには、まず最初にお使いのパソコンへ電子証明書 をインストールする必要があります。
- 2. 電子証明書のインストールが可能な時間帯

【インストール可能な時間帯】 平日 9:00~17:00 (土日、祝祭日、年末年始は除く)

3.ご準備いただくもの

少額短期保険システムをご利用いただくためには以下のものをご準備ください。

1	パソコン	インターネットに接続できるパソコンが必要です。
2	デジタル証明書インスト ール及びユーザIDと パスワードのご案内	パソコンに電子証明書を導入する際に必要な証 明書発行キー、パスワード、およびシステムへ ログインする際に必要なユーザID、パスワード が記載されています。
3	導入マニュアル	本書

#### 4. 電子証明書のインストールまでの流れ





### 電子証明書のインストール

電子証明書をインストールしてください。インストールを行わないと少額短期保険シ ステムがご利用いただけませんので、必ず実施してください。

#### 1.「デジタル証明書インストール及びユーザIDとパスワードのご案内」の準備

「デジタル証明書インストール及びユーザIDとパスワードのご案内」をお手元に ご準備いただき、証明書発行キーと、証明書発行パスワードをご確認ください。

【ご注意】 ①電子証明書のインストールには10分程度要します。 途中で中断すると再発行処理が必要となり手続きに時間を要します。 中断しないでインストールを完了させてください。 ②ひとつの証明書はPC 1台にのみするようにしてください。 同じ証明書を複数のPCにインストールすることはできません。 複数のPCをお使いの場合は、どのPCに何の証明書を入れたか、 厳正に管理して頂くようお願いします。

「デジタル証明書インストール及びユーザIDと パスワードのご案内」を紛失した場合 ↓ 「3.困ったときは...?」(P.9)を参照してください。

#### 2. 電子証明書発行サイトへのログイン

①Google Chromeを立上げ、下記URLをアドレス覧に入力してください。

https://cert.fwd.ne.jp/

※httpの後に「s」を忘れないようにご注意ください。



- ②「デジタル証明書インストール及びユーザIDとパスワードのご案内」の「証明書発行 キー」を入力してください。
- ③「デジタル証明書インストール及びユーザIDとパスワードのご案内」の「証明書発行 パスワード」を入力してください。
- ④「ログイン」ボタンをクリックしてください。

<ul> <li>● 日立システムズ 認知用 × +</li> <li>← → C ▲ cert.fwd.nejp</li> </ul>	- □ × ☆ ♥ ֎ ★ 😫 :	この画面が表示されない場合 ↓
日立システムズ		「3. 困ったときは?」(P.9)を参 照してください。
<ul> <li>▼お知らせ</li> <li>・認証局サービス提供時間帯(平日9:00~17:00)</li> <li>▼認証局ログイン         <ol> <li>() 読証局236とパスワードを入力し、認証局</li> <li>● 認証局ログインIII</li> <li>● パスワード</li> <li>④ Copyright (c) 2018 Hitachi Systems, Ltd, All Rights F</li> </ol> </li> </ul>	cログインしてください。	

⑤「証明書新規発行」ボタン(二度目以降の場合は「証明書再発行」ボタン)を クリックしてください。

	0.52.5	フニルブ	波言と			
		AT AA	前心司[[/9]			
	TOP		证明書導入手順			
	明書メニュー					
5	実行したい処理を選択し 証明書再発行ボタンが表 れていますので、証明書 証明書再発行	入 シリッジしてくたけ 転走されていない場合は 転発行することができ 正明書を再調	<sup>とい。</sup> は、既に有効な証明書 きません。 発行します。	が発行さ		
D	ヨグアウト	ログアウト	します。			
Сору	right (c) 2018 Hitachi S	Systems, Ltd. All Rig	hts Reserved.	1		

ログインできない場合	
「3. 困ったときは?」(P.9)を参 照してください。	;

⑥メッセージが表示されますので、よろしければ「OK」ボタンをクリックしてください。



#### 【ご注意】

Google Chromeで「ダウンロードする前に各ファイルの保存先を確認する」設定が 有効となっている場合は、保存先を選択するダイアログが表示されます。

6 名前を付けてG (← → ○ ↑)	lēr ↓ > P	c » ダウンロード		õ	ア ダウンロードの検索	-31
整理 ▼ 新	いフォルダ・	2			1988 -	- (
🖈 9199 79	tz	名前 > 今日 (1)			更新日時	檀
<ul> <li>              √クフロー ビウフレー ビクテャ ビクチャ ビデオ 、シュージック      </li> </ul>	* * *	📡 SSINU 1 1007 1822.	p12		2020/12/29 14:43	Pe
<ul> <li>OneDrive</li> <li>PC</li> </ul>						

名前を付けて保存ダイアログが 表示された場合	
↓ 保存先を選択し、ファイルを保存 してください。	

⑦ダウンロードしたファイルを開いてください。

SSIKR110000402.g	聞く(O)	
	この種類のファイルは常に開く(A)	

⑧「現在のユーザー」を選択し「次へ(N)」ボタンをクリックしてください。

× 証明書のインボートウィザードの開始 このウィザードでは、証明書に類切えた、あよび証明書未成リストをディスクから証明書ストアにコピー します。 7- ID を確認し、データを確認したり、またはセキュリティで再講	「証明書のインポートウィザードの 開始」画面が表示されない場合 ↓ 「3. 困ったときは?」(P.9)を参 照してください。
【存場所 ●焼きのユーデー(2) ○ローカル コンビューター(1) 括行するには、「求へ」 Eクリックしてください。 またいか	



⑨「次へ(N)」ボタンをクリックしてください。

- ①「デジタル証明書インストール及びユーザIDとパスワードのご案内」の「証明書発行 パスワード」を入力し、「次へ(N)」ボタンをクリックしてください。
   (認証局へのログイン時に入力したパスワードと同じものです)
  - ※パスワード欄の下のチェックが以下の通りであることを確認してください。
    - 「秘密キーの保護を強力にする」 ⇒ チェックが外れている 「このキーをエクスポート可能にする」⇒ チェックが外れている 「すべての拡張プロパティを含める」 ⇒ チェックが付いている (「すべての拡張プロパティを含める」はご利用の環境によっては表示されません。)

121	
	- ゼキユリアイを相称するに対し、地密キーはハスソートで決議されているす。
	秘密キーのパスワードを入力してください。
	177-Km
60	
Ľ	1/(27-N0=±(0)
	- インボートオブジョン():
	○ 砂密キーの体験を短力にする(b) このオブションを有効にすると、秘密キーがアプリケーションで使われるたびに確認を求められます。
	(17のまーをエクスポート可能にする)(4)
	キーのパックアップやトランスボートを可能にします。
	○ 仮想化パースのセキュリティを使用して秘密キーを保護する(エクスポート不可)(2)
	☑すべての拡張プロパティを含める(A)

(II)「次へ(N)」ボタンをクリックしてください。

証明書ストア			
証明書ストアは、証明	明書が保管されるシステム上に	D語材です。	
Windowsに証明書	ストアを自動的に選択させる	り、証明書の場所を指定	することができます。
●証明書の確認	創ませついて、自動的に証明	吾スト <b>ア</b> を選択する( <u>U</u> )	
○証明書をすべ	て次のストアに配置する目的		
証明書3+2			
			27.14 Etc.

12「完了」ボタンをクリックしてください。

OS等のバージョンにより、別の画面が表示されることがあります。 その際、「はい」または「OK」をクリックして、次画面へ進んでくだ さい。

①「はい(Y)」を選択してください。



⑭ 「OK」ボタンをクリックしてください。



15「ログアウト」ボタンをクリックしてください。



⑩ブラウザの「閉じる」ボタン(ウィンドウ右上の×)をクリックしてください。





#### 困ったときは…?

電子証明書をインストールする際に、手順通り操作できない場合は、下の表を 参照してください。

No	お困りの内容	対応策
1	事前にご確認いただきたいこと	OSとブラウザが【推奨環境】であるか、ご確認ください。
2	「デジタル証明書インストール及びユーザID とパスワードのご案内」を紛失した場合	下記、SBI日本少額短期保険株式会社へお問い合わせ いただき、「デジタル証明書インストール及びユー ザIDとパスワードのご案内」を入手してください。
З	電子証明書発行サイトのログイン画面が表示 されない。	URLを確認してください。 「http」の後ろに「s」が抜けていると画面が表示さ れません。
4	電子証明書発行サイトにログインできない。 「IDとパスワードの認証に失敗しました」と 表示される。	入力した証明書発行キー、証明書発行パスワードを もう一度ご確認ください。
5	電子証明書発行サイトにログインできない。 「チケットの有効期限が切れたか、無効なチ ケットです」と表示される。	パソコンの時刻が正しく設定されているか、ご確認 ください。
6	証明書のインポートウィザードの開始が表示 されない。	コントロールパネルより、インターネットオプションを立ち 上げ、インターネットオプション詳細設定タブのセキュリ ティ「暗号化されたページをディスクに保存しない」に チェックが <b>されていない</b> ことを確認ください。
7	ログイン時に「該当ユーザーはログイン中で す。」というメッセージが表示された。	入力した証明書発行キーが正しいか、ご確認ください。正しい場合は、前回正しくログアウトさせていない場合があります。10分後に再度ログオンしてください。
8	上記以外で、電子証明書をインストールの際 に、手順通り操作ができない。	下記の窓口までお問い合わせください。



# Ⅱ. ブラウザの設定



#### 1. 日付と時刻合わせ

日付と時刻の設定を確認してください。 (時刻が正しい場合は、必要はありません。)

①画面右下(※1)の時刻表示を右クリックしてください。(※1)ご利用の環境によっては、右下に表示されない場合があります。

②表示されたメニューから [日付と時刻の調整] をクリックしてください。

	ツール パー(T) >
	日付と時刻の調整(A)
	通知アイコンのカスタマイズ(C)
-	タスク マネージャー(K)
~	タスク パーを固定する(L)
۵	設定(T)
	^ 4 <sub>8</sub> 및 A 9.32

③「時刻を自動的に設定する」で「オン」が選択されていることを確認してください。また、「タイムゾーン」で「(UTC+09:00 大阪、札幌、東京」が選択されていることを確認してください。

④「時刻を自動的に設定する」で「オフ」が選択されている場合は、「タイムゾーン」の選択を確認したうえで「オン」を選択してください。その後、「今すぐ同期」をクリックし時刻を同期させてください。

资定		in the second	×
☆ ホーム	日付と時刻		
設定の検索の	現在の日付と時刻		
時刻と言語	2020年12月4日、10:24		
同 日付と時刻	時刻を自動的に設定する オン		
◎ 地域	タイムゾーンを自動的に設定する		
_≯ 言語	€ 77		
ᇦ 音声認識	日付と時刻を手動で設定する 変更		
	時刻を同期する		
	前回成功した時刻の同期:2020/12/03 11:53:04		
(4	今ず《同期		
3	9167-2		
	(UTC+09:00) 大阪、札幌、東京 🛛 🗸		



### ポップアップブロックの解除

少額短期保険システムで使用しているURLについてポップアップブロックを解除してください。

①Google Chromeを起動してください。

②画面上部の[:]アイコンをクリックし [設定]を選択してください。

		•	-	6	×
				☆	:
	新しいタフ 新しいウィ 新しいシー	ゲ マンドウ -クレット ウィンド	Ċ	Ctrl+	Ctrl+T Ctrl+N Shift+N
	履歴 ダウンロー ブックマー:	К 7			Ctrl+J
	ズーム	-	<mark>10</mark> 0%	+	[]
	印刷 キャスト				Ctrl+P
	検索 その他のか	ソール			Ctrl+F ▶
0	編集	切り取り	שצ-		貼り付け
~	設定				
	ヘルフ				•
	終了				

③「プライバシーとセキュリティ」から「サイトの設定」を選択してください。

設定		Q、設定項目を検索	
+	Google の設定	プライバシーとセキュリティ	
â	自動入力		
Ø	安全確認	■ 見見福広ナークの時候 問覧履歴、Cookie、キャッシュなどを削除します	*
0	プライバシーとセキュリティ	Cookie と他のサイトデータ	
۹	デザイン	● シークレットモートでサートパーティの Cookie かノロックされています	
Q	検索エンジン	<ul> <li>セキュリティ</li> <li>セーフブラウジング(危険なサイトからの保護機能)などのセキュリティ設定</li> </ul>	•
	既定のブラウザ	3	
Ċ	起動時	31 サイトが使用、表示できる情報(位置情報、カメラ、ボップアップなど)を制御します	

①「コンテンツ」から「ポップアップとリダイレクト」を選択してください。

拡張機能	Ø	コンテンツ	
Chrome COUT		Cookie とサイトデータ シークレット モードでサードパーティの Cookie がブロックされています	,
		<> JavaScript 許可	•
		Flash サイトでの Flash の実行をブロックする	•
	C	■ 画像 すべて表示	•
		1) ポップアップとリダイレクト ビ ブロック中	•

⑤「ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト」から「追加」をク リックしてください。

Ô	自動入力	
0	安全確認	デフォルトの動作
0	プライバシーとセキュリティ	
۲	デザイン	○ 2 サイトがポップアップを送信したりリダイレクトを使用したりできるようにする
Q	検索エンジン	● ☆ サイトにポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しない
	既定のブラウザ	動作のカスタマイズ
Ċ	起動時	次のサイトでは、デフォルトではなくカスタムの設定が使用されます
詳細記	<b>2</b> 定 •	ポップアップの送信やリダイレクトの使用を許可しないサイト 追加
拡張		サイトが追加されていません
Chron	ne について	ボッブアップの送信やリダイレクトの使用を許可するサイト 道加
		サイトが追加されていません

⑥表示されたダイアログの「サイト」に下記アドレスを入力してください。
 <u>https://www.njins.net</u>
 ※httpの後に「s」を忘れないようにご注意ください。

⑦「追加」をクリックしてください。

サイトの追加	
サイト https://www.njins.net	2
	キャンセル 追加

⑧ポップアップとリダイレクトの「許可」に「https://www.njins.net」が追加されたことを確認してください。



# ■. Acrobat Readerのインストール

帳票印刷にはPDF形式のファイルを閲覧するソフト(Adobe® Acrobat® Reader®)が必要となります。



### Acrobat Readerのインストール

ご使用のパソコンにAcrobat Readerがインストールされていない場合は、アドビシス テムズ社のサイトにアクセスし、ダウンロードをお願いします。

【アドビシステムズ社 Acrobat Readerダウンロードページ】

https://get.adobe.com/jp/reader/

AdobeおよびAcrobat Readerは、アドビシステムズ社の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

# ₩. 少額短期保険システムへのアクセス

I~Ⅲでパソコンの設定は終了です。

少額短期保険システムにアクセスできることを確認してください。

1.	少額短期保険システムへのアクセス確認	
<ul> <li>①ブラウザを立上 ください。</li> <li>https://www.</li> <li>※httpの後に</li> </ul>	:げ、下記URLをアドレス覧に入力して njins.net/ :「s」を忘れないようにご注意してください。	
新しいタブ	× +	

※)証明書の選択ダイアログが表示されます。 対象の証明書を選択し、「OK」ボタンをクリックしてください。

牛名	発行元	シリアル番号	
SSIKR1	hispublicCA05	0	
SSIKR1	hispublicCA05	6	

②ログイン画面が表示されます。 ③ユーザIDと初期パスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリックしてください。



④お使いになるパスワードに変更してください。

「新パスワード」の二か所に同じパスワードを入力し、「登録」ボタンを クリックしてください。

翁	<b></b> ポスワード	
	•••••	
翁	fパスワード(確認)	
	•••••	
4	登録 戻る	
初めてのログイン	なので、パスワード変更を行	iってください。

⑤少額短期保険システムの画面が表示されます。

lico	spe incernee	Explorer							-	
			131	日本 一郎	(101032-0	00/102867)	🎦 契約検索	🍐 トップページ	E+ 🗆	グアウ
2約管理 満期管理	代理店	代動精算	事故管理	物件管理	ダウンロー	ード システ	4			
ップページ										
							SBI日本组	》額短期保険株式会社	t 日本	一郎さ
🗾 お手続き	状況									
🗾 お手続き	<b>状況</b> お手続き内容	1721		件数						
<b>ジ</b> お手続き	* <b>状況</b> お手続き内容 副件数	787		仟数	3件					
<b>お手続き</b> 申込書未印 領収書未印	* <b>状況</b> お手続き内容 副件数 副件数	201		仟数	<u>3件</u> 1件					
<b>お手続き</b> 申込書未印 領収書未印 払込票未印	* <b>状況</b> お手続き内容 刷件数 刷件数 刷件数	2841		仟数	<u>3件</u> <u>1件</u> 0件					
<b>お手続き</b> 申込書未印 領収書未印 払込票未印 申込書未送	<b>状況</b> お手続き内容 剛件数 剛件数 剛件数 付件数	201 1		件数	<u>3件</u> <u>1件</u> <u>0件</u> 1件					
<b>お手続き</b> 中込書未印 領収書未印 払込票未印 中込書未送 保険料送金	<ul> <li>状況</li> <li>お手続き内容</li> <li>副件数</li> <li>副件数</li> <li>副件数</li> <li>同件数</li> <li>同件数</li> <li>マイカ</li> </ul>	25		件数	<u>3件</u> 1件 0件 1件 0件					
<b>お手続き</b> 中込書未印 領収書未印 払込票未印 中込書未送 保険料送金	<ul> <li>状況</li> <li>お手続き内容</li> <li>副件数</li> <li>副件数</li> <li>副件数</li> <li>同件数</li> <li>付件数</li> <li>大の理件数</li> </ul>	8 		件数	<u>3件</u> 1件 0件 1件 0件					

# Ⅳ. 少額短期保険システムへのアクセス2. 少額短期保険システムのお気に入り登録



### 少額短期保険システムのお気に入り登録

①Google Chromeを立上げ、「CTRL+D」(CTRLキーを押した状態でDキー)を押下する
 ②左下の「その他」ボタンを押下する

名前	新しいタブ	
フォルダ	ブックマーク バー	

- ③「名前」の入力欄に「Nico SBI日本少額短期保険株式会社」と入力する。
- ④「URL」の入力欄に「https://www.njins.net/」と入力する。
- ⑤「保存」ボタンを押下する。

名前	Nico - SBI日本少額短期保険株式会社
URL	https://www.njins.net/
	ブッタマーク バー その他のブックマーク

⑥ブックマークバーに表示されたリンクをクリックしてアクセスする。

新しいタブ	×	+	
	G		
11 77! 🕥 Nice	o-SBI日本少額		